

ПРИНЯТО

Педагогическим советом Школы
от 30.08.2017 г.
протокол № 1

ПРИНЯТО

с учетом мнения
Общешкольного Совета родителей
от 16.05.2017 г.
протокол № 3

ПРИНЯТО

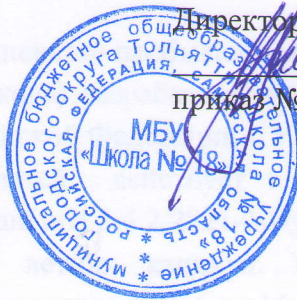
С учетом мнения
Общешкольного Совета обучающихся
от 24.04.2017 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 18»

И.В. Иванюк

приказ № 707 от 30.08.2017 г.



Положение о лагере с дневным пребыванием детей

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение о лагере с дневным пребыванием детей» (далее – Положение) в МБУ «Школа № 18» (далее – Школа) разработано в соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.
- 1.2. Лагерь с дневным пребыванием детей действует в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 (редакция 2015 года).
- 1.3. Лагерь организуется на время летних каникул. В оздоровительный лагерь принимаются обучающиеся Школы в возрасте от 6 до 16 лет.

2. Основные задачи деятельности лагеря дневного пребывания.

- 2.1. Основными задачами оздоровительного лагеря с дневным пребыванием являются:
 - создание максимальных условий для адаптации детей с учетом возрастных особенностей;
 - организация содержательного отдыха, укрепление здоровья учащихся, их физическое развитие;
 - создание условий для развития творческих способностей, формирования видов УУД, социализации обучающихся.

3. Организация деятельности лагеря и основы деятельности

- 3.1. Лагерь открывается по решению администрации на территории Школы на основании порядка, определенного Учредителем.
- 3.2. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:
 - Единства воспитательной и оздоровительной работы;
 - Развития национальных и культурно-исторических традиций;
 - Учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;
 - Поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.
- 3.3. Руководство лагеря самостоятельно определяет программу его деятельности, распорядок дня и организацию самоуправления.
- 3.4. Питание воспитанников организуется в столовой школы по согласованию с органами Роспотребнадзора.
- 3.5. Начальник лагеря, воспитатели, руководители спортивно-оздоровительной и культурно-массовых работ несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.
- 3.6. Выезд (выход) за пределы лагеря (Школы) оформляется приказом директора Школы.
- 3.7. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели – для детей под личную роспись инструктируемых.
- 3.8. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

4. Кадровое обеспечение лагеря с дневным пребыванием детей.

4.1. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей назначается приказом директора школы на период работы лагеря. Обязанности, ответственность и права начальника лагеря определяются должностной инструкцией.

4.2. Педагогический и технический персонал лагеря набирается его начальником из числа сотрудников школы и назначается приказом директора школы. Обязанности, права и ответственность педагогов определяются должностной инструкцией.

4.3. В период работы лагеря начальник лагеря и педагоги несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

5. Финансирование оздоровительного лагеря

5.1. Финансирование лагеря производится в соответствии с установленным порядком, определенным органом местного самоуправления.

5.2. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несет директор школы.